

利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要

事業所又は施設名	有料老人ホーム 笑歩会 大洲・デイサービス 笑歩会 大洲
申請するサービスの種類	住宅型有料老人ホーム・通所介護・通所型サービス

措 置 の 概 要	
1	利用者からの相談又は苦情等に対応する常設の窓口（連絡先）、担当者の設置 ① 窓口設置場所 所在地 愛媛県大洲市徳森字小鳥越 2632 番地 3 事業所名 有料老人ホーム笑歩会 大洲・デイサービス笑歩会 大洲 電話番号：0893-25-5005 F A X 番号：0893-25-5006 ② 窓口開設時間 8 時 30 分から 17 時 30 分（土日祝も可） ③ 担当者 役職名：管理者 ※担当者が不在の時は、他の職員が基本的な事情については対応を行い、そのあとで必ず担当者に引き継ぎを行います。 ④ 苦情解決責任者 管理者 ⑤ 第三者委員 高山 康人 宇和島市三間町宮野下 732 連絡先 0895-58-1014 池本 ちはる 松山市西長戸町乙 1085 番地 5 連絡先 089-926-0022
2	円滑かつ迅速に苦情処理を行うための処理体制・手順 (1) 苦情の受付 苦情は面接、電話、書面などにより担当者が随時受け付けます。 なお、第三者委員に直接苦情を申し出ることもできます。 (2) 苦情受付の報告・確認 担当者が受け付けた苦情を苦情解決責任者に報告いたします。 (3) 苦情解決のための話し合い 苦情解決責任者は、苦情申出人と誠意をもって話し合い、解決に努めます。 (4) その際、苦情申出人は、第三者委員の助言や立ち会いを求めることができます。 なお、第三者委員の立ち会いによる話し合いは、次により行います。 ア．第三者委員による苦情内容の確認 イ．第三者による解決案の調整・助言 ウ．話し合いの結果や改善事項等の確認 【原因の把握】 利用者宅に訪問し、受け付けた苦情内容を確認するとともに、今後の対応や予定を説明し、了解を得ます。また、速やかに解決と指示、伝言します。 【検討会の開催】 苦情内容の原因を分析するため、関係者の出席のもと対応策の協議を行います。 【改善の実施】 利用者に対し、対応策を説明して同意を得ます。改善を速やかに実施し改善状況を確認します。 (損害を賠償すべき事故が発生した場合は、速やかに損害賠償を行います。) 【記録】 サービスの質が高まるよう、苦情相談の受付から解決・改善までの経過と結果を記録し、完結後5年間保存します。
3	その他参考事項 【解決困難な場合】 保険者に連絡し、助言、指導を得て改善を行います。また、解決できない場合は、協議の上、国保連への連絡も検討します。 【再発防止】 同様の苦情、事故が起これないように苦情処理の内容を記録し、従業員へ周知するとともに「苦情処理マニュアル」を作成、改善し、研修などの機会を通じて、再発防止に努め、サービスの質の向上を目指します。
4	行政機関その他の苦情受付機関 ① 南予地方局地域福祉課 所在地：宇和島市天神町 7-1 TEL:0895-22-5211 平日 8:30～17:15 ② 大洲市役所高齢福祉課 所在地：大洲市大洲 690 番地の 1 TEL:0893-24-1714 平日 8:30～17:15 ③ 愛媛県国民健康保険団体連合会 所在地：松山市高岡町 101-1 TEL:089-968-8700 平日 8:30～17:15 ④ 愛媛県福祉サービス運営適正化委員会 所在地：松山市持田町三丁目 8-15 TEL:089-998-3477 平日 9:00～12:00 13:00～16:30